

## Como cadastrar o e-mail alternativo no MarteWeb (Docentes e Funcionários)

12/05/2024 18:56:09

[FAQ Article Print](#)

<b>Category:</b>	E-mail USP - uso Pessoal com a senha única	<b>Votes:</b>	0
<b>State:</b>	public (all)	<b>Result:</b>	0.00 %
<b>Language:</b>	pt_BR	<b>Last update:</b>	18:26:39 - 04/04/2019 (America/Sao_Paulo)

### Keywords

marteweb email alternativo

### Dúvida (ou problema) (public)

Como cadastrar o e-mail alternativo no MarteWeb

### Resposta (ou solução) (public)

Para cadastrar ou alterar o e-mail alternativo no Sistema MarteWeb, siga as instruções:

- 1) Acessar o Sistema MarteWeb  
- Se utilizar a url completa [1]<https://uspdigital.usp.br/marteweb> informar o seu Número USP e a sua senha específica  
- Se utilizar a url [2]<https://uspdigital.usp.br> informar o seu Número USP e a sua senha única
- 3) No menu clique em Usuário e selecione a opção Alterar Email
- 4) Informar o seu novo endereço de e-mail como Email Alternativo: (recuperação de senha) e clicar em Alterar Email Alternativo
- 5) Será enviado para o e-mail alternativo informado uma mensagem com as orientações de confirmação, clique em Fechar
- 6) Acesse o seu e-mail alternativo, verifique se recebeu a mensagem (certifique-se de que não foi para a caixa de spam)
- 7) Após clicar no link, você será direcionado para o Portal USPdigital, basta clicar em Alterar Email
- 8) Após clicar no botão Alterar Email, o cadastro será finalizado, basta clicar no botão Fechar.

[1] <https://uspdigital.usp.br/marteweb>

[2] <https://uspdigital.usp.br>