

Como solicitar (criar) um e-mail USP de uso pessoal

24/04/2024 21:54:53

[Imprimir artigo da FAQ](#)

Categoria:	E-mail USP - uso Pessoal com a senha única	Votos:	9
Estado:	público (todos)	Resultado:	94.44 %
Idioma:	pt_BR	Última atualização:	Sex 22 Feb 13:06:00 2019 (America/Sao_Paulo)

Palavras-chave

criar email; solicitar email

Dúvida (ou problema) (público)

O e-mail USP de uso pessoal é destinado aos:

- Alunos de Graduação regularmente matriculados
- Alunos de Pós-Graduação regularmente matriculados
- Alunos de Cultura e Extensão regularmente matriculados em cursos com carga horária superior a 180 horas
- Pós Doutorandos ou Pesquisadores Colaborados (Pós-Doc) com vínculo ativo
- Docentes - com vínculo ativo ou aposentados
- Funcionários - com vínculo ativo
- Ex-Alunos - somente são considerados ex-alunos os que concluíram a Graduação e/ou Pós-Graduação (Mestrado / Doutorado)

Regras de utilização:

- Código de Ética
- Portaria GR Nº 3662
- Portaria GR Nº 7141

O não cumprimento das regras presentes nos documentos listados acima acarretará no cancelamento imediato da conta de e-mail sem aviso prévio.

- <http://www.leginf.usp.br/?resolucao=resolucao-no-4871-de-22-de-outubro-de-2001>
- <http://www.leginf.usp.br/?portaria=portaria-gr-no-3662-de-12-janeiro-de-2006>
- <http://www.leginf.usp.br/?portaria=portaria-gr-no-7141-de-2-de-marco-de-2018>

Resposta (ou solução) (público)

- Acessar o Portal ID USP em [1]id.usp.br e clicar em Entrar
- Informar o seu Número USP e a sua senha única e clicar em Entrar
- No menu esquerdo clicar em Solicitar e-mail

Passo 1: Finalidade de uso escolha a opção:

E-mail institucional para uso individual (acesso com Senha Única) clique em Próximo passo

Passo 2: Escolha de e-mail USP

Login / Caixa Postal: preencher com o nome da conta que você deseja criar
Domínio: o padrão é @usp.br Vínculo: é identificado baseado no seu vínculo com a universidade clique em Próximo passo

Passo 3: Confirmação de informações
Termos de uso da conta de e-mail USP para uso individual após aceitar o termo de uso clique em Próximo passo

Passo 4: Confirmação de informações
Informações de conta de e-mail Número USP - verificar se o seu número USP está correto Novo email USP - verificar como será criada a sua conta de e-mail (caso não gostar, clique em Voltar) Confirme a Senha Única: digitar a sua senha única clique em Confirmar e criar a conta

Aguardar 30 minutos para a criação da sua caixa postal e liberação dos Apps do Gsuite USP
O acesso a caixa postal é através do site <http://email.usp.br>

[1] <https://id.usp.br>